GMINA
BOGUCHWAŁA
pozytywnie elektryzuje

ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała
tel. 17 87 55 200, fax 17 87 55 209
NIP: 517-0036-465, REGON: 690582000
e-mail: um@boguchwala.pl www. boguchwala.pl

WNIOSEK
o wydanie biletu miesięcznego „Bilet+" dla ucznia / studenta zameldowanego na terenie Gminy Boguchwała

1. Dane osobowe ucznia / studenta		
Imię i Nazwisko ucznia / studenta		
PESEL ucznia/ studenta	☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐	
Klasa/ Rok akademicki	Nr legitymacji ucznia/studenta - dokumentu potwierdzającego uczęszczanie do placówki szkolnej/ uczelni wyższej:	
Nazwa placówki oświatowej:	…… Data ważności legitymacji: ……..	
Adres zameldowania Ucznia/ Studenta:		
Ulica/miejscowość	Nr domu	Nr mieszkania
Kod pocztowy	Miejscowość	
Nazwa przystanków, z którego/na którym osoba uprawiona do korzystania z „Biletu+" będzie najczęściej wsiadać do/wysiadać z autobusów komunikacji MKS na terenie gminy i Rzeszowa		

2. Oświadczenie wnioskodawcy/ rodzica/ opiekuna prawnego

Wnoszę o zakup miesięcznego imiennego biletu o nazwie „ Bilet+", uprawniającego do nieograniczonej liczby przejazdów na liniach autobusowych komunikacji zbiorowej pod nazwą Międzygminna Komunikacja Samochodowa organizowanej przez Związek Gmin „Podkarpacka Komunikacja Samochodowa" umożliwiający przejazdy na liniach MKS po terenie Gminy Boguchwała i do miasta Rzeszowa, w tym do placówek oświatowych.

…….
(podpis *wnioskodawcy/ rodzica/ opiekuna prawnego*)

3. Miejsce odbioru biletu: *(zaznaczyć odpowiednio X)*	**Urząd Gminy:**	**Dworzec PKS ul. Grottgera:**

4. Informacje dodatkowe:	**5. EM-karta biletu + w posiadaniu:** ☐ **TAK** ☐ **NIE** ☐ **Zagubiona*** *(zaznaczyć odpowiednie)* **w przypadku zagubienia proszę udać się na Dworzec PKS w Rzeszowie w celu wyrobienia duplikatu- koszt to 20 zł.*
Tel. kontaktowy:* ……..	Adres -mail: *…… *proszę o podanie co najmniej jednej danej kontaktowej

Adnotacje Urzędu Gminy:
Potwierdzam, że uczeń / student objęty wnioskiem posiada zameldowania na pobyt stały na terenie Gminy

…….
Pieczęć i podpis

Oświadczam, że:

1. Akceptuję zapisy określone w Regulaminie dot. zasad wydawania biletów miesięcznych „Bilet+" dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Boguchwała przyjmującej „Bilet+".
2. **Zobowiązuje się do każdorazowego przekazania informacji o zmianie adresu zameldowania, zmianie ważności legitymacji szkolnej/ studenckiej lub utracie uprawnień statusu ucznia lub studenta pod groźbą zwrotu nienależnie przyznanego uprawnienia wraz z odsetkami ustawowymi oraz do zwrotu EM-karty do Urzędu Gminy, w którym został wydany „Bilet+" w przypadku utraty uprawnień**.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, dla potrzeb realizacji uprawnienia wynikającego z „Bilet+" dla uczniów i studentów do 26 roku życia zameldowanych terenie Gminy Boguchwała – członka Związku Gmin „Podkarpacka Komunikacja Samochodowa", zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 z póź. zm.) oraz Rozporządzenia Parlament Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywyb95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym „RODO".

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Boguchwała oraz Związek Gmin „Podkarpacka Komunikacja Samochodowa" (dalej: ZG PKS) w imieniu którego obowiązki administratora wypełnia: Zarząd ZG PKS z siedzibą przy al. Wyzwolenia 6, 35-959 Rzeszów.
2. Dane osobowe Wnioskodawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A RODO w celu związanym z niniejszym wnioskiem o wydanie ulgowego miesięcznego Biletu + w ramach przyjętych przez Zgromadzenie Związku Gmin „Podkarpacka Komunikacja Samochodowa" zasad odpłatności za przejazdy, w tym za Bilet+" dla uczniów/studentów do 26 roku życia zameldowanych na terenie Gminy Boguchwała – członka Związku Gmin „Podkarpacka Komunikacja Samochodowa", która przyjęła „Bilet+"
3. Wnioskodawca posiada:
   - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych dotyczących Wnioskodawcy;
   - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wnioskodawcy;
   - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art.18 ust.2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wnioskodawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wnioskodawcy narusza przepisy RODO;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO.
4. Wnioskodawcy nie przysługuje - w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.

…….
(Miejscowość)

……
(czytelny podpis wnioskodawcy/ rodzica/ opiekuna prawnego)